

公墓申請土葬作業流程

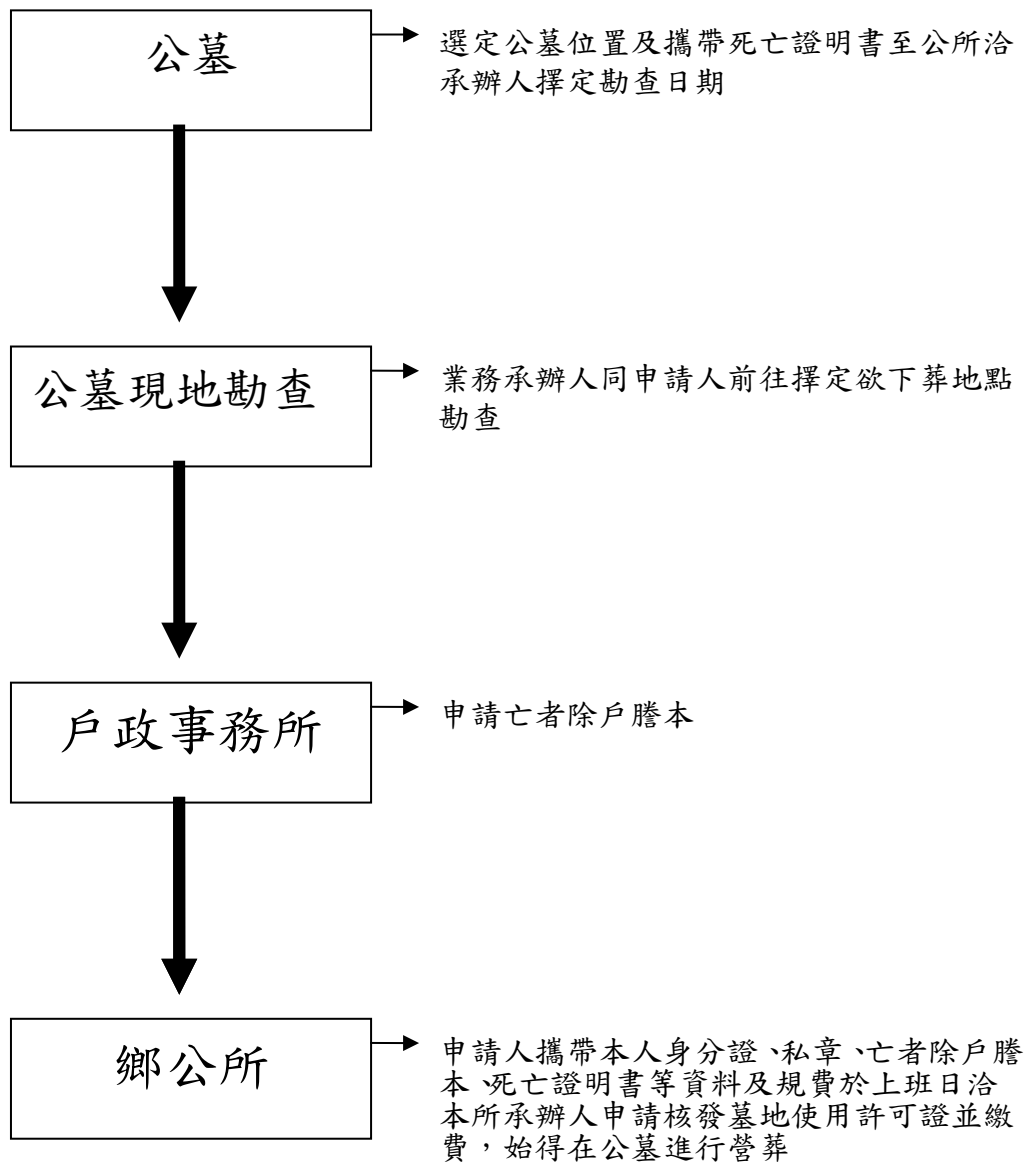
一、應備文件：

1. 申請人身分證、印章。
2. 死亡證明書。
3. 亡者除戶謄本（請自行先至戶政事務所申請）。
4. 申請人與亡者關係證明文件（例如戶口名簿正本、戶籍謄本等）。
5. 填寫切結書。
6. 其他必要附帶文件（如：委託書）。

二、申辦流程：

- 1、民眾先至預計埋葬公墓選位。
- 2、民眾至戶政事務所申請亡者除戶戶籍謄本。
- 3、民眾備妥申請文件（除戶戶籍謄本、死亡證明書、申請人身分證、印章）。
- 4、返回富里鄉公所—民原課。
- 5、經辦人員核對資料。
- 6、核對無誤後開立繳費單後發使用許可證。
- 7、民眾至財政課繳費。
- 8、申請位置手續完畢。

土葬申辦作業流程



- * 單棺使用墓基為 8 平方公尺(2.4 坪)
- 雙棺使用墓基為 12 平方公尺(3.6 坪)
- 叁棺使用墓基為 16 平方公尺(4.8 坪)
- * 本鄉墓基使用年限為 10 年，使用年限屆滿前請申請起掘骨骸並消毒恢復墓基。